

Voimassaolevat säännöt: 17.11.2022 10:29:13

1 §

Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Kuopion Rakennusmestarit ja -insinöörit AMK ry, josta näissä säännöissä käytetään nimitystä yhdistys. Yhdistyksen kotipaikka on Kuopion kaupunki ja toimialueena Kuopio ympäristökuntineen.

Yhdistys on Rakennusmestarit ja -insinöörit AMK RKL ry:n jäsenyhdistys. Yhdistys noudattaa liiton sääntöjä ja päätöksiä sekä hyväksyy liiton periaatteet. Rakennusmestarit ja -insinöörit AMK RKL ry:stä käytetään näissä säännöissä nimitystä RKL.

2 §

Tarkoitus ja toiminta

Yhdistyksen tarkoituksena on

- 1) olla rakennusalan toimihenkilöiden ja -asiantuntijoiden ammatillisaatteellinen henkilöjärjestö,
- 2) edistää jäsenistön ammattitaidon ja pätevyyden kehittämistä sekä ammatillista edunvalvontaa,
- 3) olla jäsenistönsä toimintaedellytyksiä edistävä ja yleistä arvostusta ylläpitävä yhdistys,
- 4) kehittää kaikkien rakennusosalalla työskentelevien yhteistyötä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

- ylläpitää jäsentensä ammatillisesta kehittämisestä, aseman ja arvostuksen kohottamisesta sekä työskentelyedellytysten ja työnsaantimahdollisuuksien yleisten edellytysten parantamisesta,
- seuraa ja edistää rakennusalan kehitystä pitämällä yhteyttä alueensa rakennusviranomaisiin ja tekemällä yhteistyötä muiden rakennusalan järjestöjen kanssa,
- tukea ja opastaa jäseniään sekä myöntää stipendejä rakennusalaa opiskeleville ja anomuksesta myöntää avustuksia ja apurahoja rakennusalan kehittämiseen liittyvissä aiheissa
- edistää ja ylläpitää saavutettua koulutusta,
- järjestää kokouksia, tiedotus-, luento-, koulutus- ja juhlatilaisuuksia sekä näyttelyitä, opintomatkoja, urheilukilpailuja, vapaa-ajan toimintaa, taidetilaisuuksia ym. vastaavanlaisia tapahtumia,
- voi harjoittaa alaansa koskevaa julkaisu- ja kustannustoimintaa,
- tekee yhteistyötä ammattikorkeakoulun, alan opettaja- ja

oppilaskunnan kanssa,

- asettaa edustajansa paikallisiin rakennusalan asiantuntija-, tutkimus-, koulutus-, normitus- ym. toimikuntiin sekä koulutus- ja kehittämistyötä suorittaviin organisaatioihin,

- kiinnittää viranomaisten, päätöksentekijöiden ja yleisön huomion rakennustoiminnan kehittämiseen ja edustamiensa ammattikuntien aseman ja työedellytysten parantamiseen,

- pitää yhteyttä ja tekee yhteistyötä muiden paikkakuntansa rakennusalan järjestöjen kanssa,

- toimii muillakin edellä mainittuihin verrattavilla tavoilla tavoitteidensa toteuttamiseksi.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja jälkisaadoksia, järjestää rahankeräyksiä, koulutuksia, arpajaisia ja myyjäisiä sekä huvitilaisuuksia.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi omistaa ja hallita kiinteistöjä ja arvopapereita.

Yhdistyksen tarkoituksena ei ole voiton eikä muun välittömän taloudellisen ansion hankkiminen.

3 §

Jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voi päästä korkeakoulututkinnon suorittanut henkilö. Jäsenkelpoisia ovat myös teknillisen oppilaitoksen (vähintään teknisen koulun tutkinto) tai sitä vastaavan tai korkeamman teknillisen oppimäärän suorittanut henkilö, jonka yhdistyksen hallitus jäseneksi hyväksyy.

Varsinaiseksi jäseneksi pyrkivän kirjallisen hakemuksen hyväksyy yhdistyksen hallitus. Varsinaiseksi jäseneksi hyväksytyn tulee maksaa sekä yhdistyksen että RKL:n vuosimaksu 4§ mukaisesti.

Varsinainen jäsen, joka yhdistyksen kautta kuuluu RKL:ään, saa RKL:n edut ja oikeudet. Hän voi myös kuulua useampaan RKL:n jäsenyhdistykseen, mutta RKL:n kokouksissa hän voi äänestää vain sen yhden yhdistyksen edustajana, joka on hänet siihen ensimmäisenä valtuuttanut ja jonka kautta hänen vuosimaksunsa maksetaan.

Kunniajäseneksi yhdistys voi hallituksen esityksestä kutsua sekä varsinaisen jäsenen että ulkopuolisen henkilön, joka on huomattavalla tavalla edistänyt yhdistyksen toimintaa tai on toiminut erityisen ansiokkaasti rakennusalan hyväksi. Kunniapuheenjohtajakseen yhdistys voi kutsua henkilön, joka on ansiokkaasti toiminut yhdistyksen puheenjohtajana. Kunniapuheenjohtajana voi olla kerrallaan vain yksi henkilö.

Yhdistys voi perustaa rekisteröimättömiä alayhdistyksiä ja kerhoja, joiden tulee yhdistyksen hallituksen valvonnassa edistää jäsenten ja

rakennusalan lähellä olevien henkilöiden vuorovaikutusta sekä kehittää harrastustoimintaa.

Yhdistyksellä voi olla varsinaisten jäsenten lisäksi kannattavia jäseniä, jotka eivät täytä yhdistyksen jäsenkelpoisuusvaatimuksia. Kannattajajäsenillä ei ole RKL:n vuosi- maksun mukaisia etuja eikä oikeuksia, mutta he suorittavat yhdistyksen hallituksen määräämän kannattavan jäsenen maksun.

Oppilasjäseneksi voidaan hyväksyä opiskelija, jonka tuleva tutkinto täyttää yhdistyksen varsinaiselle jäsenelle asettamat kelpoisuusehdot.

Kannattavalla jäsenellä ja oppilasjäsenellä on puheoikeus, mutta ei äänioikeutta yhdistyksen kokouksessa.

#### 4 §

Jäsenmaksut ja RKL:n vuosimaksu

Varsinaiset jäsenet suorittavat yhdistykselle mahdollisen liittymismaksun ja vuosittain jäsenmaksun, joka sisältää RKL:n vuosimaksun ja jonka suuruuden, maksutavan ja -ajan yhdistyksen kokous päättää ottaen huomioon RKL:n liittokokouksen päätökset.

Yhdistyksen hallitus voi antaa alennuksen jäsenmaksun yhdistyksen osuudesta jäsenelle,

- 1) joka liittyy yhdistykseen keskellä vuotta,
- 2) vain erityisistä syistä kuten asepalveluksen, taloudellisten vaikeuksien yms. vuoksi.

Yhdistyksen ja liiton kunniapuheenjohtaja ja liiton kunniajäseneet ovat vapautetut yhdistyksen jäsenmaksusta ja liiton vuosimaksusta. Ylimääräisten jäsenmaksujen keräämisestä päättää yhdistyksen kokous.

#### 5 §

Yhdistyksen jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenen, joka haluaa erota yhdistyksestä, on ilmoitettava eroamisestaan yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle.

Eroava jäsen on velvollinen suorittamaan vuosimaksunsa kulumassa olevalta vuodelta.

Yhdistys voi erottaa jäsenen, joka toimii vastoin yhdistyksen sääntöjä tai tarkoituksia. Erottamisesta päättää yhdistyksen hallitus.

Mikäli jäsen ei ole suorittanut yhdistyksen ja RKL:n vuosimaksua sääntöjen 4 § mukaisesti, yhdistyksen hallitus voi erottaa hänet.

#### 6 §

Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään seitsemän (7) päivää ennen

kokousta lähettämällä kutsu jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen kirjallisena, joko ilmoituksena yhdistyksen jäsenlehdessä / jäsenkirjeessä tai erillisenä kirjeenä. Kutsu voidaan toimittaa jäsenille myös jäsenen ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen jäsenlehden / jäsenkirjeen sähköisenä versiona tai sähköpostitse erillisenä kutsuna. Kokouskutsu voidaan myös julkaista yhdistyksen kotipaikkakunnalla ilmestyvässä lehdessä. Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen käsiteltäväksi, hänen on siitä kirjallisesti ilmoitettava hallitukselle kaksi kuukautta ennen kokousta, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

## 7 §

### Yhdistyksen kokoukset

Varsinaisia kokouksia pidetään kaksi, kevätkokous helmi-huhtikuussa ja syyskokous syys-lokakuussa hallituksen määräämässä paikassa.

Ylimääräinen kokous pidetään, jos hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä 30 päivän kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

Ylimääräinen kokous pidetään myös aina, mikäli hallitus esittää yhdistyksen irtaimen omaisuuden myyntiä, vaihtamista tai kiinnittämistä, eikä asiaa voida aikataulullisesti käsitellä yhdistyksen varsinaisissa vuosikokouksissa. Omaisuuden myyntiin, vaihtamiseen ja kiinnittämiseen vaaditaan aina hyväksyntä vähintään 3/4 osaa kokouksessa annetuista äänistä.

Kokouksissa äänestetään asioista avoimella äänestyksellä, mutta vaalit suoritetaan suljetulla lippuäänestyksellä. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

## 8 §

### Varsinaiset kokoukset

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) Kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Heidän ollessa estyneenä suorittaa avauksen iältään vanhin, saapuvilla oleva hallituksen jäsen;
- 2) Valitaan yhdistyksen jäsenistä kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijat;
- 3) Todetaan, että kokous on sääntöjen mukaan kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen;
- 4) Hyväksytään kokouksessa käsiteltävät asiat ja päätetään työjärjestyksestä;
- 5) Esitetään ja käsitellään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajan tai toiminnan- tarkastajan kertomus;

- 6) Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja tilivelvollisille;
- 7) Päätetään muista toimenpiteistä, joihin tilinpäätös mahdollisesti antaa aiheutta,
- 8) Valitaan yhdistyksen edustajat RKL:n kokouksiin;
- 9) Käsitellään RKL:n käsiteltäviksi esittämät asiat, jotka on mainittu kokouskutsussa;
- 10) Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat;
- 11) Kokouksen päättäminen.

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) Kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Heidän ollessa estyneenä suorittaa avauksen iältään vanhin, saapuvilla oleva hallituksen jäsen,
- 2) Valitaan yhdistyksen jäsenistä kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijat,
- 3) Todetaan, että kokous on sääntöjen mukaan kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen,
- 4) Hyväksytään kokouksessa käsiteltävät asiat ja päätetään työjärjestyksestä,
- 5) Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksujen ja mahdollisen liittymismaksun suuruus ja maksuaika, sekä vahvistetaan puheenjohtajan ja muiden hallitusjäsenten palkkiot,
- 6) Päätetään hallituksen jäsenmäärä sääntöjen 9 § mukaan,
- 7) Valitaan hallituksen puheenjohtaja kahdeksi vuodeksi kerrallaan joka toinen vuosi, sekä muut hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle vuosittain,
- 8) Valitaan yksi tilintarkastaja ja hänelle varahenkilö. Tilintarkastajaksi voidaan valita myös tilintarkastusyhteisö, jolloin varahenkilö tulee yhteisöstä. Lisäksi valitaan toiminnantarkastaja sekä hänelle varahenkilö,
- 9) Valitaan edustajat RKL:n kokouksiin ja määritellään RKL:n aluekokousta varten yhdistyksen kanta RKL:n liittokokouksen henkilövalintoja varten,
- 10) Käsitellään RKL:n ja alueen käsiteltäviksi esittämät muut asiat, jotka on mainittu

kokouskutsussa,

11) Käsitellään RKL:lle tarkoitettut aloitteet sekä keskustellaan muista mahdollisista asioista,

12) Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat,

13) Kokouksen päättäminen.

9 §

Hallinto

Yhdistyksen asioita hoitaa syyskokouksessa valittu hallitus, johon kuuluvat yhdistyksen varsinaisesta jäsenistöstä kahdeksi vuodeksi kerrallaan valittu puheenjohtaja ja vähintään 6, enintään 8, kahdeksi vuodeksi kerrallaan valittua jäsentä ja 4 varajäsentä.

Hallituksen jäsenistä ja varajäsenistä on vuosittain erovuorossa puolet. Hallituksen jäsen ja varajäsen voidaan valita yhtäjaksoisesti enintään kolmeksi (3) toimikaudeksi.

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen jäsenistä.

Äänestykset ratkaistaan ehdottomalla ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

10 §

Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on:

1) Valita keskuudestaan varapuheenjohtaja vuodeksi kerrallaan;

2) Valita yhdistyksen toimikunnat ja toimihenkilöt, jotka voivat olla myös hallituksen ulkopuolelta;

3) Valmistella kokouksissa käsiteltävät asiat;

4) Panna toimeen yhdistyksen kokousten päätökset;

5) Johtaa yhdistyksen toimintaa kokousten päätösten mukaisesti;

6) Huolehtia varojen hankinnasta ja taloudenpidosta sekä kirjanpidosta;

7) Pitää yhteyttä jäseniinsä, lähiseudulla toimiviin muihin liiton jäsenyhdistyksiin sekä liiton toimistoon;

8) Valmistella tarvittaessa yhdistyksen arvopapereiden, kiinteistöjen ja irtaimen myyntiä, vaihtamista tai kiinnittämistä sekä mahdollista arvopapereiden, kiinteistöjen tai irtaimen ostoa yhdistykselle;

9) Pitää jäsenluetteloa

11 §

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja edustaa yhdistystä sekä ohjaa ja valvoo yhdistyksen toimintaa näiden sääntöjen sekä hallituksen päätösten mukaisesti yhdistyksen asettamien tavoitteiden toteuttamiseksi.

Yhdistyksen varapuheenjohtaja toimii kokouksissa sijaisena hallituksen puheenjohtajan ollessa estynyt. Muista tehtävistä päättää yhdistyksen hallitus.

12 §

Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai yhdistyksen rahastonhoitaja, kukin yksin.

Yhdistyksen hallitus voi antaa toimihenkilölle yksin tai yhdessä määräämänsä toisen toimihenkilön kanssa oikeuden yhdistyksen nimen kirjoittamiseen.

13 §

Tilien päättäminen

Yhdistyksen tilit päätetään kalenterivuositain. Tilit, hallituksen vuosikertomus sekä pöytäkirjat jätetään tilin- tai toiminnantarkastajan tarkastettaviksi yksi (1) kuukausi ennen kevätkokousta. Tilinpäätös hyväksytään kevätkokouksessa. Tilin- tai toiminnantarkastajan tulee antaa kertomuksensa kahden (2) viikon kuluessa siitä, kun tilit on jätetty tarkastettaviksi.

14 §

Sääntöjen muuttaminen

Näiden sääntöjen muuttamista tarkoittava ehdotus on jätettävä hallitukselle viimeistään kaksi kuukautta ennen varsinaista kokousta. Ehdotus käsitellään, kuten kokous kutsussa on mainittu, ainoastaan varsinaisessa kokouksessa tai ylimääräisessä tätä tarkoitusta varten kutsutussa kokouksessa ja sen hyväksymiseen vaaditaan 3/4 kaikista kokouksessa annetuista äänistä. Sääntömuutoksesta on RKL:lle varattava tilaisuus antaa lausunto. Säännöt tulee toimittaa hyväksyttäväksi yhdistysrekisteriin.

Yhdistys voi päättää, että ennakkotarkastettujen mallisääntöjen mukaiset säännöt otetaan hyväksymiskokouksen jälkeen käyttöön yhdistyksen sisäisessä toiminnassa.

15 §

Yhdistyksen purkaminen

Yhdistyksen purkamista tarkoittava ehdotus on jätettävä yhdistyksen hallitukselle viimeistään kolme (3) kuukautta ennen yhdistyksen kokousta. Ehdotus käsitellään kuten kokouskutsussa on mainittu ja tämän jälkeen vähintään kahden kuukauden kuluttua pidettävässä yhdistyksen kokouksessa. Ehdotuksen hyväksymiseen vaaditaan, että

molemmissa kokouksissa vähintään 3/4 kaikista äänestyksessä annetuista äänistä kannattaa ehdotusta.

Jos yhdistykseen perustettu alayhdistys, alaosasto tai kerho lakkaa toimimasta, jäävät sen varat yhdistykselle.

Yhdistyksen purkaututtua säilyttää RKL sen varoja kolme vuotta ja jos tänä aikana ei perusteta uutta rekisteröityä yhdistystä yhdistyksen kotipaikkakunnalle, jolle varat voitaisiin luovuttaa, varat tulevat RKL:lle.

